

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

O objeto desta concorrência é a contratação de prestação de serviços de licenciamento, infraestrutura em nuvem, instalação, configuração, parametrização, customização, garantia, suporte técnico e treinamento para o software de gerenciamento de informações laboratoriais e operacional de estações de tratamento de água e de esgotos no âmbito da Diretoria de Tratamento de Água e Esgotos do DAAE de Araraquara/SP, incluindo treinamento de servidores, suporte e manutenção do sistema, conforme os requisitos e funcionalidades descritos no presente Edital e seus Anexos

Local das atividades:	• ETA FONTE, ETA PAIOL, ETE ARARAQUARA, ETE BUENO DE ANDRADA E LABORATÓRIO DE ANÁLISES E CONTROLE DA QUALIDADE
Julgamento:	• menor preço ofertado.
Forma de contratação:	• preço global.
Prazo de execução:	• 12 (doze) meses da emissão da ordem de serviço.
Prazo de contrato	• 12 (doze) meses da emissão da ordem de serviço.

2. ESCOPO DE FORNECIMENTO:

Consiste contratação de prestação de serviços de licenciamento, infraestrutura em nuvem, instalação, configuração, parametrização, customização, garantia, suporte técnico e treinamento para o software de gerenciamento de informações laboratoriais e operacional de estações de tratamento de água e de esgotos no âmbito da Diretoria de Tratamento de Água e Esgotos do DAAE de Araraquara/SP, incluindo treinamento de servidores, suporte e manutenção do sistema, conforme os requisitos e funcionalidades descritos no presente Edital e seus Anexos: ANEXO II – Memorial Descritivo e ANEXO III – Escopo de Fornecimento.

3. ESTIMATIVA DE PREÇO:

Item	Descrição	Un.	Qnt.	P. Unit. (R\$)	P. Tot. (R\$)
1	Fornecimento de Software	Mês	12,00	29.179,76	350.157,07
PREÇO TOTAL					350.157,07

Os valores unitários estimados para execução do objeto acima constam do ANEXO IV – Estimativa de Preços, com base em pesquisa de preços e cotações de mercado com empresas do ramo, sendo o menor valor de:

- **R\$ 350.157,07 (Trezentos e cinquenta mil e cento e cinquenta e sete reais e sete centavos)**

A proponente deverá apresentar sua proposta orçamentária conforme quantitativos constantes do ANEXO V – Composição de Preços, sendo que, o DAAE fará o pagamento de acordo com o custo unitário apresentado e o serviço efetivamente executado com o material devidamente aplicado;

Nos valores apresentados pela proponente deverão estar inclusos todos os materiais, treinamentos, ferramentas, aplicações, lançamentos, deslocamentos, estadias, além de encargos, leis sociais, BDI, taxas e impostos de sua responsabilidade;

No ANEXO II: MEMORIAL DESCRITIVO em que consta o descritivo dos serviços a serem fornecidos e deverão ser respeitados em sua totalidade podendo ser realizada melhorias para a contemplação de 100% dos descritivos, caso contrário serão penalizadas de acordo com as condições estabelecidas no edital da licitação;

4. RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

Antes do início dos serviços todos os colaboradores da CONTRATADA ou de deverão, obrigatoriamente, participar da palestra de integração administrada por técnicos de segurança do trabalho do DAAE, conforme estabelece o ANEXO VI – Procedimento P030 REV.00 RH.

O treinamento de integração deverá ser agendado junto a Gerência de Tratamento de Água e Esgotos, com, no mínimo, 05 (cinco) dias de antecedência, onde a

CONTRATADA entregará cópia da CTPS e do livro de registro dos funcionários que participarão do objeto de contrato. Tal procedimento será obrigatório no decorrer das atividades para todo e qualquer novo colaborador.

Nos preços cotados deverão estar incluídos todas as despesas necessárias à execução do objeto desta licitação sem qualquer ônus para o DAAE de Araraquara/SP tais como fretes, tributos, encargos sociais e previdenciários.

A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

A proposta de preço poderá ser apresentada conforme ANEXO V – Composição de Preços, ou em modelo próprio, desde que contenha todas as informações ali previstas, em uma via, com identificação da empresa proponente, nº do CNPJ, endereço e assinada pelo seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado.

Todos os custos, inclusive os custos da nuvem devem estar inclusos nos custos mensais.

Os valores deverão ser expressos em moeda corrente do país, com 2 (duas) casas decimais.

Atender as solicitações do DAAE de Araraquara/SP, imediatamente após a solicitação feita pelo setor competente.

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os vícios, defeitos ou incorreções que se verificarem na execução dos serviços.

Prestar os serviços com pessoal adequadamente capacitado nas dependências do DAAE de Araraquara/SP.

Refazer serviços nos prazos estabelecidos, quando eles apresentarem padrões de qualidade inferiores aos definidos no edital, sem ônus adicionais para a CONTRATANTE.

Manter os seus técnicos informados quanto às normas disciplinares da CONTRATANTE, exigindo sua fiel observância, especialmente quanto à utilização e segurança das instalações.

Credenciar junto à CONTRATANTE os profissionais da CONTRATADA autorizados a retirar e a entregar documentos, bem como daqueles que venham a ser designados para prestar serviços nas suas dependências.

Possuir técnicos disponíveis para atendimento, suporte remoto e/ou assistido, manutenção e atualização do sistema. Em caso de urgência ou quando não for possível o suporte remoto e/ou assistido, o atendimento deverá ser mediante visita técnica, no prazo máximo de 12 (doze) horas após a solicitação, sem ônus para o DAAE de Araraquara/SP

A licitante vencedora obrigar-se-á a executar o objeto a que se refere esta licitação, de acordo estritamente com as especificações descritas neste certame, sendo de sua inteira responsabilidade a reposição do que venha a ser constatado não estar em conformidade com as referidas especificações, conforme ANEXO II: Memorial Descritivo.

5. PRAZOS DE EXECUÇÃO E ATIVIDADES PREVISTAS:

A previsão para execução dos trabalhos será de 12 meses, a partir da assinatura do contrato.

As atividades previstas e respectivas cargas horarias estão descritas no ANEXO II: Memorial Descritivo em que consta Cronograma Físico-Financeiro.

As atividades de treinamentos e os respectivos programas estão descritos no ANEXO II: Memorial Descritivo.

6. PROCESSO DE MEDIÇÃO:

A despesa para o processamento e pagamento do objeto correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pelo Departamento Autônomo de Água e Esgoto de Araraquara/S, por processo legal,

após a apresentação dos documentos fiscais devidos, no prazo de até 15 (quinze) dias, a partir da entrega e condicionado ao seu recebimento definitivo.

Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

7. CAPACITAÇÃO TÉCNICO-OPERACIONAL:

Comprovar que a contratada já realizou objeto semelhante ao do edital, seja em órgão público ou privado

Comprovar que possui a propriedade intelectual do software que irá fornecer junto ao INPI ou órgão equivalente ou autorização para a comercialização do software emitida pelo proprietário intelectual do mesmo anexa a comprovação de propriedade supracitada.

Comprovar a disponibilidade de pessoal técnico, através do ANEXO VII: Declaração de Disponibilidade de Pessoal Técnico

Comprovar a disponibilidade tecnológica, através do ANEXO VIII: Declaração de Disponibilidade Tecnológica.

Apresentar atestado ou declaração, firmado por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a plena utilização a boa qualidade do sistema semelhante ao objeto da licitação

Comprovar a habilitação técnica através do ANEXO IX: Habilitação da proponente.

A vencedora deverá comprovar que todos os quesitos solicitados no Anexo II – Memorial Descritivo atenda a solicitação através de demonstração do sistema com os dados que deverão ser fornecidos pela DTAE/GTAE/ULAB/UTA/UTE.

8. DOCUMENTAÇÃO:

ANEXO I:	Termo de Referência
ANEXO II:	Memorial Descritivo
ANEXO III:	Escopo de Fornecimento
ANEXO IV:	Estimativa de Preços
ANEXO V:	Composição de Preços
ANEXO VI:	Procedimento P030
ANEXO VII:	Declaração de Disponibilidade de Pessoal Técnico
ANEXO VIII:	Declaração de Disponibilidade Tecnológica.
ANEXO IX:	Habilitação da proponente.

Gerencia de Tratamento de Água e Esgotos