

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - (DFD)

Setor Requisitante (Unidade/Gerência/Diretoria): Unidade de Desenvolvimento, Infraestrutura e Suporte da Gerência de Tecnologia da Informação	
Responsável pela Demanda: David Wilian Quitério	Matrícula: 1378
E-mail: informatica@daae.araraquara.com.br	Ramal: 33249523
Nº DFD -	

Objeto:
(X) Serviço não continuado
() Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
() Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
() Material de Consumo
() Material Permanente / Equipamento

Forma de Contratação sugerida:
() Concorrência
(X) Pregão
() Concurso
() Leilão
() Diálogo Competitivo
() Contratação Direta
() Inexigibilidade de Licitação

01. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso
<p>Solicito a abertura do processo licitatório para renovação do pacote de garantia e suporte, pelo prazo de 2 (dois) anos, do equipamento DELL EMC ML3 TAPE LIBRARY, utilizado para realização dos backups em fita dos arquivos da rede do Departamento Autônomo de Água e Esgotos de Araraquara.</p> <p>Caso um problema acontecesse no equipamento fora da garantia, o mesmo ficaria inutilizado, sendo necessária a contratação de manutenção ou compra de um novo,</p>



Departamento Autônomo de Água e Esgotos

Rua Domingos Barbieri, 100 – Caixa Postal, 380 – CEP 14802-510 – Araraquara-SP
Fone: (16) 3324-9555 – Atendimento: 0800 602-2324
CNPJ 44.239.770/0001-67 – I.E.: Isenta
www.daaeararaquara.com.br



mediante processo licitatório, incorrendo em um custo elevado e a interrupção do serviço de backup diário. Logo, é necessária essa renovação da garantia, dada a importância da função do equipamento para a segurança e integridade dos dados.

02. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada

01 Renovação PROSUPPORT PLUS 8HR/MC 7x24 ONSITE DELL EMC ML3 TAPE LIBRARY [SERVICE TAG 3CNR0V2] pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, com início em 27/10/2024.

03. Previsão de data em que deve ser assinado o Instrumento Contratual

A ativação da renovação se dará a partir de 27/10/2024.

04. Crédito Orçamentário

4.1 – Valor Estimado da Contratação: R\$ 22.468,00

4.1.1 – Valor Estimada da Contratação por exercício: R\$ 22.468,00

05. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

Fiscal Técnico, titular e substituto:

T: < David Wilian Quitério <1378>

S: < José Luiz Ferreira Cunha <671>

Assessoria de Planejamento, titular e substituto:

T: <nome completo <matr>

S: <nome completo <matr>

Integrante Setorial, titular e substituto:

T: <nome completo <matr>

S: <nome completo <matr>



Gestor do Contrato, titular e substituto:

T: < José Luiz Ferreira Cunha <671>

S: < David Wilian Quitério <1378>

Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação:

David Wilian Quitério

De acordo, para elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

José Luiz Ferreira Cunha