

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. DO OBJETO:

Tratamento de “rachadura” com presença de vazamento moderado de água tratada, em estrutura de concreto armado, do reservatório semienterrado “**R.17**”, localizado no Centro de Armazenamento e Distribuição de Água Tratada Gumercindo.

Local da obra: Av. Paulo da Silveira Ferraz, s/nº – Vila Xavier – Araraquara/SP.

Coordenadas da Obra: Geográfica: Latitude 21°46'56.07" S  
Longitude 48°09'33.79" W

UTM: Latitude 7.588.571,45,37 m  
Longitude 793.744,50 m

Julgamento: Será considerado o menor preço global.

Forma de contratação: Regime de empreitada por preço unitário.

Prazo de execução: 30 (trinta) dias da emissão da Ordem de Serviço que se dará em até 30 (trinta) dias da assinatura do contrato.

#### 2. DO ESCOPO DE FORNECIMENTO:

Contratação de empresa especializada para tratamento de “rachadura” com presença de vazamento moderado de água tratada, em estrutura de concreto armado (parede lateral), do reservatório semienterrado “R.17”, conforme Anexo II – Memorial Descritivo e Anexo III – Escopo de Fornecimento e Estimativa de Preços, incluindo fornecimento de todos os materiais, mão de obra qualificada, máquinas, equipamentos, ferramentas, EPI's e EPC's, entre outros, necessários à realização do “Objeto”.

### **3. DA ESTIMATIVA DE PREÇO:**

O valor estimado para execução do objeto proposto consta do Anexo III – Escopo de Fornecimento e Estimativa de Preços, baseado em preços de cotações de empresas especializadas para tal fim, sendo que, o valor médio apurado, é de:

- **R\$ 14.170,00** (quatorze mil, cento e setenta reais).

A Proponente deverá apresentar sua proposta orçamentária conforme quantitativos constantes do Anexo IV – Composição de Preços, sendo que, o DAAE fará os pagamentos de acordo com os valores unitários apresentados pela Contratada e os quantitativos dos serviços efetivamente executados, com os materiais devidamente aplicados.

Nos valores apresentados pela Proponente deverão estar inclusos todos os materiais, mão de obra qualificada, equipamentos, ferramentas, aplicações, lançamentos, além de encargos, leis sociais, BDI, taxas, impostos de sua responsabilidade, entre outros.

A Proponente deverá, obrigatoriamente, apresentar o Anexo V – Cronograma Físico-Financeiro, com previsão das etapas dos serviços a serem realizadas no período estipulado para conclusão do “Objeto”, considerando o prazo necessário para aquisição e entrega dos materiais, sua disponibilidade de mão de obra, ferramentas e equipamentos e sua capacidade de mobilização.

O DAAE não efetuará nenhuma intervenção para a realização da obra, cabendo à Proponente incluir em sua proposta os custos que considerar necessários para a execução dos serviços.

### **4. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:**

Fornecer todos os materiais, veículos, máquinas, ferramentas, equipamentos e mão de obra qualificada, compatíveis com os serviços a serem executados.

Cumprir integralmente a legislação trabalhista vigente, devendo seus colaboradores apresentarem-se devidamente uniformizados e com todos os EPI's e EPC's necessários à realização da obra.

Antes do início da obra, todos os colaboradores da Contratada, deverão obrigatoriamente, participar da palestra de integração administrada por técnicos de segurança do trabalho do DAAE, conforme estabelece o Anexo VII – Procedimento P30 REV.00 RH. O treinamento de integração deverá ser agendado junto a Gerência de Engenharia, com no mínimo 05 (cinco) dias de antecedência, onde a Contratada entregará cópias das CTPS e do livro de registro dos colaboradores que participarão da obra. No decorrer da obra, todo e qualquer novo colaborador da Contratada, deverá obrigatoriamente, participar da palestra de integração e entrega da documentação exigida (cópia da CTPS e do livro de registro de funcionários).

Designar um profissional, com experiência comprovada em serviços e atividades similares, para supervisionar, acompanhar e fiscalizar a execução do “Objeto” na condição de residente, o qual deverá apresentar ART de prestação de serviços devidamente recolhida e preenchida (via original), devendo acompanhar a execução dos serviços. O profissional designado pela Contratada, deverá verificar diariamente, as condições de segurança e sinalização da obra, tomando as medidas necessárias para atendimento das normas vigentes, não cabendo à fiscalização DAAE, em hipótese alguma, tais responsabilidades.

Fica a cargo da Contratada, a responsabilidade única e exclusiva da segurança do canteiro de obra, independentemente de o local possuir vigilância patrimonial do DAAE. Desta forma, caberá à Contratada, as providências necessárias para guarda de todo seu material, equipamentos, ferramentas, entre outros, aplicados, medidos ou não. Em caso de ocorrência de sinistros, no período da execução até a entrega definitiva da obra, a Contratada será totalmente responsabilizada, e caberá à mesma a execução dos reparos necessários, bem como a reposição imediata de todo e qualquer material ou equipamento danificado ou furtado.

Ressarcir todos os danos causados a esta Autarquia ou a terceiros, por motivos de dolo, negligência, imprudência e/ou imperícia, por ação ou omissão de seu pessoal.

Manter o canteiro de obras limpo e organizado durante o período de execução da obra, sendo que todo entulho provocado pelos serviços realizados, sobra de materiais, entre outros, deverão ser encaminhados para empresas licenciadas a receberem tais resíduos. Cabe salientar que tal descarte é cobrado.

A Contratada deverá acionar sua equipe técnica para solucionar qualquer modificação no projeto que se fizer necessário em virtude de obstáculos durante a execução ou qualquer levantamento necessário para sua definição. Esta solução deverá ser apresentada à fiscalização DAAE para análise e aprovação.

Toda carga e descarga de materiais serão de inteira responsabilidade da Contratada, inclusive mão de obra, máquinas e equipamentos necessários.

Não serão aceitos em hipótese nenhuma, materiais que apresentarem defeitos de fabricação ou danos devido ao transporte ou durante a carga/descarga, os quais deverão ser repostos imediatamente sem qualquer ônus ao DAAE.

A responsabilidade da Contratada estende-se durante a realização da obra até a emissão do “TRD” (termo de recebimento definitivo), lavrado pela fiscalização DAAE.

Independentemente de a obra ser fiscalizada pelo DAAE, a Contratada é a única e exclusiva responsável técnica e legal pela execução do “Objeto” contratado.

Os locais que por ventura venham sofrer danos em virtude da execução das obras, deverão ser reparados e entregues em perfeito estado.

A Contratada deverá apresentar no final da obra, 01 via em mídia digital (Pen Drive) e 01 via impressa e encadernada de igual teor, um “databook”, contendo toda documentação técnica, relatório fotográfico com todas as fotografias obtidas durante a execução dos serviços contendo as condições iniciais da área de intervenção, todas as etapas de trabalho e as condições finais (entrega da obra) no formato padrão (9 x 12 cm), bem como demais materiais que julgar serem necessários.

Quaisquer dúvidas, a Gerência de Engenharia (GENG/DAAE) deverá ser comunicada imediatamente através de anotações no Diário de Obra ou por meio de documentação protocolada.

A Contratada não poderá alegar, em hipótese alguma, desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento das cláusulas e condições do Contrato, do Termo de Referência e Anexos.

### **5. DA SUBCONTRATAÇÃO:**

Não será permitida, em hipótese alguma, a subcontratação de empresa e/ou mão de obra, para a execução do “Objeto” contratado.

Será permitida a locação de máquinas, equipamentos e ferramentas para execução do “Objeto”, devendo a Contratada, apresentar cópia da documentação pertinente, ao DAAE.

## **6. DA MATRÍCULA DE OBRA – CNO:**

Por se tratar de obra rápida e de valor baixo, fica a Contratada, desobrigada de apresentar o Cadastro Nacional de Obras (CNO), para execução do “objeto” em questão.

## **7. DO DIÁRIO DE OBRA:**

O responsável técnico designado pela Contratada deverá, obrigatoriamente, deverá manter o Livro Diário de Obra, em conformidade com o andamento da obra, atualizando-o diariamente, sendo necessário:

- Relatar o andamento dos serviços;
- Anotar o nome e função dos colaboradores lotados na obra;
- Anotar as condições climáticas;
- Anotar obstáculos não previstos e/ou problemas que porventura venham ocorrer na execução da obra, deixando a fiscalização (DAAE e/ou CREA) ciente dos fatos;
- Deixar espaço suficiente para anotações e apontamentos da fiscalização (DAAE e/ou CREA);
- Ser mantido na obra e disponível a qualquer momento para verificação do DAAE e de terceiros.

Na conclusão da obra, o Livro Diário de Obra deverá ser entregue a fiscalização DAAE, para que o mesmo possa ser anexado no processo de contratação.

## **8. DO PROCESSO DE MEDIÇÃO:**

Não serão medidos materiais ou equipamentos posto obra sem a devida aplicação dos mesmos.

A Contratada deverá comunicar a data e o horário em que fará a medição, para que a fiscalização DAAE possa acompanhar e aferir “in loco” os serviços apontados/medidos.

Caso a Contratada faça a medição sem o acompanhamento da fiscalização DAAE, está só será considerada válida após a verificação e aprovação final do fiscal da obra, podendo ter itens glosados caso estejam em desacordo com o observado/medido, ocasionando desta forma, maior demanda no tempo de liberação desta medição.

Após aprovação dos itens medidos, a Contratada deverá protocolar junto ao DAAE, a seguinte documentação:

- Boletim de Medição, impresso, devidamente carimbada e assinada pelo engenheiro responsável pela obra;
- Diário de obra;
- Relatório fotográfico impresso no formato padrão (9 x 12 cm);
- Apresentar fotocópia das guias de recolhimento do INSS e FGTS, referente ao período de execução da obra;
- Apresentar relação dos colaboradores lotados no canteiro de obras, referente ao período de execução da obra;
- Apresentar demais documentações listados no Edital de Licitação e/ou em Contrato.

Após verificação e aprovação da documentação apresentada, a fiscalização DAAE solicitará à Contratada o envio da Nota Fiscal Fatura, que deverá ser protocolada, através de ofício encaminhado à Superintendência, sendo que o pagamento será efetuado de acordo com as especificações previstas no Edital de Licitação e/ou Contrato.

## 9. DO TERMOS DE RECEBIMENTO E GARANTIA

Após conclusão e entrega da obra, dos testes e aferições pertinentes ao “Objeto” contratado, a Contratada deverá solicitar, através de ofício protocolado junto a fiscalização DAAE, o Termo de Recebimento Provisório – **TRP**.

Após 30 (trinta) dias da emissão do “TRP”, estando o “Objeto” contratado em perfeitas condições, a Contratada deverá solicitar, através de ofício protocolado junto a fiscalização DAAE, o Termo de Recebimento Definitivo – **TRD**.

Após a emissão do “TRD”, todos os serviços e materiais fornecidos e aplicados pela Contratada, passarão a ter garantia de 12 (doze) meses

No decorrer da garantia todos e qualquer serviços e/ou materiais fornecidos e aplicados pela Contratada, que vierem apresentar problemas, deverão ser substituídos imediatamente, sem prejuízo ao DAAE, onde passará a ter nova garantia de 12 (doze) meses.

Após 60 dias do pagamento final, não ocorrendo a emissão do Termo de Recebimento Definitivo da obra, a Contratada poderá ser penalizada, de acordo com as condições estabelecidas no Edital de Licitação e/ou Contrato, e declarada inidônea, sendo impedida de participar de novas licitações junto a este Departamento.

## 10. DA VISITA TÉCNICA:

A Proponente poderá, a seu critério, conhecer o local da obra para avaliar as condições de trabalho, as dificuldades de execução, de acesso, de interferências, entre outras, mediante agendamento de Visita Técnica, na Gerência de Engenharia – GENG, fone (16) 3324.9533, no horário das 9:30 às 16:00 h.

A Visita Técnica deverá ser realizada por pessoa credenciada pela Proponente, através de documento assinado e impresso em papel timbrado.

O DAAE não irá se responsabilizar pela falta de formação ou inexperiência do profissional designado pela Proponente.

O DAAE **não** fornecerá o Atestado de Visita Técnica.

## 11. DA DOCUMENTAÇÃO:

ANEXO I:	Termo de Referência
ANEXO II:	Memorial Descritivo
ANEXO III:	Escopo de Fornecimento e Estimativa de Preços
ANEXO IV:	Composição de Preços
ANEXO V:	Cronograma Físico Financeiro
ANEXO VI:	Placa de Obra
ANEXO VII:	Procedimento P30 RH REV.00

Gerência de Engenharia