

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

Retirada e instalação de conjuntos moto bomba submerso e de turbina vertical de eixo prolongado vertical em poços tubulares profundos que exploram o Aquífero Guarani em Araraquara/SP com fornecimento de todo material, equipamentos e mão de obra necessária para execução dos serviços.

Local e Coordenadas:	Conforme relação constante no ANEXO V.
Julgamento:	Será considerado o menor preço por lote.
Forma de contratação:	Regime de empreitada por preço unitário.
Prazo de execução:	12 (doze) meses da assinatura do contrato.

2. ESCOPO DE FORNECIMENTO:

Contratação de empresa especializada para retirada e instalação de bomba submersa e de eixo prolongado em 31 (trinta e um) poços profundos perfurados no Aquífero Guarani, conforme descrição e condições estabelecidas neste Termo de Referência e demais anexos com fornecimento de todo material, mão de obra qualificada, máquinas, equipamentos, ferramentas, Epi's e Epc's, necessários à execução do objeto.

3. ESTIMATIVA DE PREÇOS:

O valor global estimado para a execução dos serviços, conforme consulta realizada pelo DAAE junto a empresas especializadas, consta do ANEXO III – Estimativa de Preços, sendo que, o valor total é de:

- R\$ 982.680,00 (Novecentos e Oitenta e Dois Mil e Seiscentos e Oitenta Reais).

A Proponente deverá apresentar sua proposta orçamentária, conforme quantitativos constantes no Anexo IV – Composição de Preços, sendo que, este DAAE fará os

pagamentos de acordo com os valores unitários apresentados pela Contratada e os quantitativos dos serviços efetivamente executados e devidamente concluídos.

Nos valores apresentados pela Proponente deverão estar inclusos todos os materiais, mão de obra qualificada, equipamentos, ferramentas, aplicações, lançamentos, além de encargos, leis sociais, BDI, taxas e impostos de sua responsabilidade, entre outros.

Este DAAE, não efetuará nenhuma intervenção para a realização dos serviços, cabendo à Proponente incluir em sua proposta os custos que considerar necessários para a execução do objeto contratado.

4. CONDIÇÕES GERAIS:

4.1 A contratada, quando acionada pelo DAAE para iniciar os serviços, deve fazê-lo em até 24 horas. O contato será feito pelo DAAE a Contratada inicialmente por telefone, e posteriormente por WhatsApp e/ou e-mail. O início da mobilização da equipe/equipamentos da Contratada dar-se-á no máximo dentro do prazo estipulado de 24 horas, inclusive aos finais de semana (sábado, domingo) feriados e horários noturnos, exceto em casos especiais que não haverá risco de desabastecimento, quando expressamente autorizado pelo DAAE.

4.2 Quando iniciado o serviço, o mesmo não poderá ser interrompido, sendo realizado de forma contínua, exceto quando expressamente autorizado pelo DAAE.

5. RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

A contratada deverá utilizar nos serviços materiais e equipamentos em conformidade com os padrões, normas técnicas e de segurança aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela manutenção, qualidade e quantidade dos mesmos.

Todos os equipamentos e componentes deverão estar em boas condições de conservação, para que a fiscalização do DAAE possa vistoriá-los, antes do início das operações.

A Contratada deverá ressarcir todos os danos causados ao DAAE ou a terceiros, por motivo de dolo, negligência, imprudência ou imperícia, por ação ou omissão de seu pessoal ou de prepostos.

Verificar as condições de segurança de cada local de prestação do serviço, tomando as medidas necessárias para atendimento das normas vigentes e fazer cumprir os

procedimentos do edital, deste e demais anexos que compõem o processo licitatório.

A contratada deverá cumprir todas as exigências constantes do Sistema de Gestão da Qualidade – Procedimento P30, revisão 00 do Anexo VII.

O treinamento de integração deverá ser agendado junto a Gerência de Manutenção Eletromecânica, com no mínimo 05 (cinco) dias de antecedência, onde a Contratada entregará cópias das CTPS e do livro de registro dos colaboradores que participarão dos serviços.

No decorrer dos serviços, todo e qualquer novo colaborador da Contratada deverá obrigatoriamente participar da palestra de integração e entrega da documentação exigida (cópia da CTPS e do livro de registro de funcionários).

A Contratada deve designar um profissional com experiência comprovada em serviços e atividades similares para supervisionar e acompanhar os serviços, o qual deverá apresentar ART de devidamente preenchida e recolhida (via original ou cópia autenticada), sendo obrigatória sua permanência no local dos serviços.

O profissional designado pela Contratada deverá verificar diariamente as condições de segurança e sinalização, tomando as medidas necessárias para atendimento das normas vigentes, não cabendo à fiscalização deste DAAE em hipótese algumas tais responsabilidades.

Manter o local constantemente limpo e organizado durante o período de execução dos serviços, sendo que todos restos de materiais, entulhos, e outros materiais inservíveis, deverão ser encaminhados para locais autorizados e classificados, de acordo com seu tipo e somente depois de autorizado pela fiscalização do DAAE.

Nos custos lançados pelos proponentes referentes aos serviços deverão estar inclusos o fornecimento de todo material, mão de obra, equipamentos, ferramentas, lançamentos, além de encargos, leis sociais, BDI, taxas e impostos de sua responsabilidade.

O acesso ao local dos serviços, a adequação do terreno, caso necessário, a desmontagem e montagem de barriletes dos poços, bem como, toda carga e descarga de materiais e equipamentos serão de inteira responsabilidade da contratada, com o fornecimento da mão de obra, máquinas e equipamentos necessários.

Os locais dos serviços não contam com nenhum tipo de vigilância, sendo de total responsabilidade da Contratada as providências necessárias para guarda do canteiro, materiais, equipamentos, ferramentas e etc...

Na ocorrência de sinistros, no período da execução até a finalização dos serviços, a responsabilizada será da Contratada e caberá à mesma a execução dos reparos necessários bem como a reposição imediata de todo e qualquer material ou equipamento danificado ou furtado.

Ressarcir todos os danos causados a esta Autarquia ou a terceiros, por motivos de dolo, negligência, imprudência ou imperícia, por ação ou omissão de seu pessoal.

A Contratada, onde houver deficiência de iluminação, deverá prover recursos para suprir com gerador ou outras formas para iluminação local.

Para efeitos de garantia dos serviços prestados, considerar-se-á o equipamento em funcionamento, isto é, funcionando dentro do poço, respeitadas suas características operacionais conforme descrito no ANEXO II, os quais serão devidamente relatados em Relatório Técnico Final para cada serviço.

Durante o período posterior ao “start up” do equipamento, o DAAE se reserva ao direito de, por 12 (doze) meses, fazer a utilização do Relatório Técnico Final, e também relatórios internos de sua equipe de fiscalização (ordens de serviço), para acionamento em ocorrências no período e verificação de responsabilidades.

A Contratada deverá acionar sua equipe técnica para solucionar qualquer modificação no projeto que se fizer necessária em virtude de obstáculos durante a execução dos serviços ou qualquer levantamento e/ou providência necessária para sua definição.

Esta solução deverá ser apresentada à fiscalização deste DAAE para apreciação e aprovação.

Por conta exclusiva da Contratada correrão todos os ônus, tributos, taxas, impostos, encargos, contribuições ou responsabilidades outras quaisquer, sejam de caráter trabalhista, previdenciário, acidentário, comercial, social ou outras, de competência fazendária ou não e os saldará diretamente junto a quem de direito, sem prejuízo da eventual retenção e recolhimento pela autarquia, por expressa disposição legal ou contratual.

Os locais dos serviços serão entregues a Contratada, no estado em que se encontra, cabendo à mesma colocá-los em condições ideais para a execução dos serviços. Ao final dos serviços, o local deverá estar limpo e desobstruído.

6. PROCEDIMENTOS DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL:

O responsável técnico pela Contratada deverá, obrigatoriamente, manter o Livro de Ordem (ou Diário de Serviços) em conformidade com o andamento das atividades, atualizando-o diariamente.

No Livro de Ordem, o responsável técnico pela Contratada/serviço, deverá:

- Relatar o andamento dos serviços, número de funcionários, condições climáticas, obstáculos não previstos, entre outros;
- Apontar os problemas que, porventura, venham ocorrer na execução dos serviços, deixando a fiscalização ciente dos fatos;

- Haver espaço suficiente para anotações e apontamentos da fiscalização do DAAE;
- Ser mantido no local dos serviços e disponível a qualquer momento para verificação da fiscalização DAAE e de terceiros (CREA, DAEE, entre outros);
- Na conclusão dos serviços, o Livro de Ordem deverá ser entregue a este DAAE, para que o mesmo possa ser anexado a pasta da contratação e finalização do processo.

7. DA GARANTIA DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

- 7.1. A Contratada prestará garantia integral, com prazo de 06 (seis) meses a contar da data da execução dos serviços contra qualquer inconsistência ou erro que o serviço apresentar.
- 7.2. Ficará a critério da Autarquia impugnar e mandar refazer serviços incorretos, executados em desacordo com os padrões já existentes ou com as especificações técnicas. As DESPESAS decorrentes dessa REEXECUÇÃO de serviços incorretos correrão por conta EXCLUSIVA da EMPRESA CONTRATADA.

8. DA CAPACIDADE TÉCNICA:

Para comprovação da capacidade técnica serão exigidas as seguintes condições:

Registro ou inscrição da proponente na entidade profissional competente, da localidade da sede da proponente.

Apresentar 01 (um) ou mais atestado(s), expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto dessa licitação que tem como parcela de maior relevância:

- Retirada e instalação de bomba submersa com coluna edutora de diâmetro mínimo de 150mm (6") e com 100 metros de profundidade, para o Lote 1 e 2;
- Retirada e instalação de bomba de eixo prolongado com coluna edutora de diâmetro mínimo de 150mm (6") e com 100 metros de profundidade, para o Lote 3;
- Comprovação pela proponente de possuir no seu quadro permanente, na data da entrega da proposta, profissional(is) de nível superior, detentor(es) de Certificado(s) de Acervo(s) Técnico(s) – CAT, expedido(s) pela(s) entidade(s)

profissional(is) competente(s), que demonstre a execução de serviços de características equivalentes ou semelhantes ao objeto da presente licitação, observada a parcela de maior relevância.

Entende-se, para fins deste Edital, como pertencente ao quadro permanente:

- O empregado, comprovando-se o vínculo empregatício através de cópia da "ficha ou livro de registro de empregado" ou cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, sendo admissível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e responsabilize-se pela execução dos serviços;
- O sócio, comprovando-se a participação societária através de cópia do Contrato social.

9. PROCESSO DE MEDIÇÃO:

Dado ao tipo de contratação, a medição será realizada unicamente na conclusão do serviço.

Não serão medidos equipamentos posto local sem sua devida conclusão (retirada e/ou instalação), sendo que, após aprovação dos itens medidos, a Contratada deverá protocolar, junto a este DAAE, a documentação a seguir:

- Nota Fiscal Faturada no valor correspondente a medição aprovada;
- 01 (uma) via impressa do Boletim de Medição, devidamente carimbada e assinada pelo responsável pelos serviços;
- 01 (uma) via legível do Livro de Ordem referente aos serviços prestados;
- Relatório fotográfico impresso no formato padrão (9 x 12 cm) contendo pelo menos 02 (duas) fotos de cada etapa de serviços executados;
- Relação dos colaboradores lotados no serviço;
- Fotocópia das guias de recolhimento do INSS e FGTS, referente ao período da medição;
- Demais documentações listadas no Edital Licitatório, Anexos e no Contrato.

Após verificação e aprovação da documentação apresentada, a fiscalização deste DAAE, dará sequência ao processo atestando e encaminhando para efetivação do pagamento, conforme especificado no Contrato e/ou Edital de Licitação.

10. VISITA TÉCNICA:

A proponente PODERÁ conhecer os locais para avaliar as condições de trabalho e as dificuldades de acesso e/ou instalação dos equipamentos, mediante o agendamento de visita técnica com a Gerência de Manutenção Eletromecânica, telefones (16) 3324.9568, em horário comercial (entre 8h00 e 17h00).

A visita técnica deverá ser realizada por pessoa credenciada pela empresa através de documento assinado e impresso em papel timbrado.

O DAAE não irá se responsabilizar pela falta de formação ou inexperiência do profissional designado pela proponente.

A proponente que não considerar necessária a visita técnica deverá, obrigatoriamente, apresentar DECLARAÇÃO de que tem conhecimento dos locais de trabalho e das dificuldades de acesso e/ou instalação dos equipamentos, que deverá ser apresentado junto aos documentos de habilitação.

11. DOCUMENTOS DO PROCESSO:

ANEXO I:	Termo de Referência
ANEXO II:	Memorial Descritivo
ANEXO III:	Estimativa de Preços
ANEXO IV:	Composição de Preços
ANEXO V:	Localização dos Poços
ANEXO VI:	Características dos Poços
ANEXO VII:	Mapa de Preços.

Engº Luís Henrique Tinti
Gerência de Manutenção Eletromecânica