

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. DO OBJETO:

Tratamento de fissuras com presença de infiltração, em estrutura de concreto armado, do reservatório elevado denominado “**R.18**”, localizado no Centro de Reservação Selmi Dei, no Município de Araraquara/SP.

Localização do “**R.18**”: Av. Tereza Pelegrinete Mota c/ Rua Prof. Carlos Alves de Carvalho Pinto, Bairro Jardim Roberto Selmi Dei, Araraquara/SP.

Coordenadas: Geog. → 48°08.880’ O (longitude) → 21°43.341’ S (latitude).  
UTM → Long. 795.031,69 m (E); Lat. 7.595.199,92 m (S).

Julgamento: Menor preço global.

Forma de Contratação: Empreitada por preço global.

Prazo de Execução: 45 (quarenta e cinco) dias contados da emissão da Ordem de Serviço, que se dará em até 30 (trinta) dias da assinatura do contrato.

#### 2. DO ESCOPO DE FORNECIMENTO:

Compreende a contratação de empresa especializada para tratamento de fissuras com presença de infiltração, em estrutura de concreto armado, do reservatório elevado denominado “**R.18**”, conforme Anexo II – Memorial Descritivo e Anexo III – Escopo de Fornecimento e Estimativa de Preço, onde consta a descrição e quantificação dos serviços a serem contratados, incluindo o fornecimento de todos os materiais, mão de obra, máquinas, equipamentos, ferramentas, EPI’s e EPC’s, entre outros, necessários à execução do “Objeto”.

### **3. DA SUBCONTRATAÇÃO:**

Não será permitida a subcontratação de empresas e/ou mão de obra, para execução do “Objeto”.

Será permitida a contratação/locação de máquinas, equipamentos e ferramentas para execução do “Objeto”, devendo apresentar cópia da documentação a fiscalização do DAAE.

### **4. DA ESTIMATIVA DE PREÇOS:**

O valor estimado para execução do “Objeto” proposto, consta do Anexo III – Escopo de Fornecimento e Estimativa de Preço, com base nos preços orçados por empresas do ramo, sendo o valor médio obtido de:

- R\$ 103.251,00 (cento e três mil, duzentos e cinquenta e um reais).

A Proponente deverá apresentar sua proposta orçamentária, conforme quantitativos, constantes no Anexo IV – Composição de Preços, sendo que, o DAAE, fará o pagamento de acordo com o custo unitário apresentado e o serviço efetivamente executado com o material devidamente aplicado.

Nos valores apresentados pela Proponente, deverão estar inclusos todos os materiais, mão de obra qualificada, equipamentos, ferramentas, aplicações, lançamentos, além de encargos, leis sociais, BDI, taxas e impostos de sua responsabilidade, entre outros.

O DAAE não efetuará nenhuma intervenção para a realização dos serviços, cabendo à Contratada incluir em sua proposta os custos que considerar necessários para a execução dos serviços.

### **5. DA RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:**

Fornecer todos os materiais, veículos, máquinas, ferramentas, equipamentos e mão de obra qualificada, compatíveis com os serviços a serem executados.

Cumprir integralmente a legislação trabalhista vigente, devendo seus operários apresentar-se devidamente uniformizados e com todos os Epi's e Epc's, necessários à realização dos serviços.

Todos os colaboradores da Contratada, deverão obrigatoriamente, participar da palestra de integração administrada por técnicos de segurança do trabalho do DAAE. O treinamento de integração deverá ser agendado junto a Gerência de Engenharia – fone (16) 3324-9533, com no mínimo 05 (cinco) dias de antecedência do início dos serviços, onde a Contratada entregará documentações conforme estabelece o ANEXO VIII – Procedimento P030 REV.00 RH, cópia da CTPS, cópia do livro de registro e certificado de curso referente a NR 35 → trabalho em altura, dos colaboradores que participarão da execução do objeto. Tal procedimento será obrigatório no decorrer dos serviços para todo e qualquer novo colaborador da Contratada.

Designar um profissional como responsável técnico, com experiência comprovada, para supervisionar, acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, o qual deverá apresentar ART devidamente preenchida e quitada (via original ou cópia autenticada), devendo estar presente no local dos serviços, sempre que necessário. Além do profissional responsável técnico, a Contratada, deverá nomear um encarregado de serviços, na condição de residente, onde será obrigatória sua permanência no canteiro de serviços, durante todo o período das atividades. Esse encarregado será responsável pela execução dos serviços, pelas condições de segurança e sinalizações, entre outros, devendo tomar as medidas necessárias para atendimento das normas vigentes, não cabendo à fiscalização DAAE, em hipótese alguma, tais responsabilidades.

A Contratada deverá acionar sua equipe técnica para solucionar qualquer modificação do “Objeto” que se fizer necessária em virtude de obstáculos durante a execução dos serviços. Esta solução deverá ser apresentada à fiscalização DAAE para apreciação e aprovação.

O local não possui vigilância, sendo de única e exclusiva responsabilidade da Contratada, a segurança do local. Desta forma, cabe à Contratada, adotar as providências necessárias para guarda do local, de todos os materiais, equipamentos, ferramentas entre outros, aplicados ou não, inclusive itens medidos e pagos. Em caso de ocorrência de sinistros, no período da execução até a entrega definitiva do “Objeto”, a Contratada será totalmente responsabilizada, e caberá à mesma a execução dos reparos necessários, bem como a reposição imediata de todo e qualquer material danificado e/ou furtado.

Ressarcir todos os danos causados a esta Autarquia ou a terceiros, por motivos de dolo, negligência, imprudência ou imperícia, por ação ou omissão de seu pessoal ou de prepostos.

Toda carga, transporte e descarga de materiais e equipamentos serão de inteira responsabilidade da Contratada, inclusive a mão de obra, máquinas ou equipamentos, caso necessários.

Manter o canteiro de serviços, limpo e organizado, durante o período de execução do “Objeto” contratado, sendo que todo entulho provocado pelos serviços realizados, sobra de materiais, entre outros, deverão ser encaminhados a empresas licenciadas a receber tais resíduos ou outro local previamente autorizado pelo DAAE. Cabe salientar que tal descarte é cobrado.

Qualquer dúvida a Gerência de Engenharia deverá ser comunicada imediatamente através de anotações no Diário de Serviços ou por meio de documentação protocolada.

A responsabilidade da Contratada estende-se durante a realização dos serviços até a emissão do termo de recebimento definitivo, lavrado pela fiscalização DAAE.

A Contratada não poderá alegar, em hipótese alguma, desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento das cláusulas e condições do contrato, deste Termo de Referência e Anexos.

## **6. DA MATRICULA DE OBRA – CNO:**

Considerando que, o “Objeto” em questão, trata-se de serviços de tratamento de fissuras, e não de obra de construção civil, fica isento, por parte da Contratada, a apresentação do Cadastro Nacional de Obras (CNO).

## **7. DO DIÁRIO DE SERVIÇOS:**

O responsável técnico designado pela Contratada, deverá obrigatoriamente, manter o Livro Diário de Serviços, em conformidade com o andamento dos serviços execução, atualizando-o diariamente, sendo necessário:

- Relatar o andamento dos serviços;
- Apontar o nome e função dos colaboradores, lotados no canteiro de serviços;

- Apontar as condições climáticas;
- Apontar obstáculos não previstos e ou problemas que porventura venham ocorrer na execução dos serviços, deixando a fiscalização ciente dos fatos;
- Deixar espaço suficiente para anotações e apontamentos da fiscalização DAAE, do CREA, entre outros;
- Ser mantido no canteiro de serviços e disponível a qualquer momento para verificação do DAAE e de terceiros.

Na conclusão do “Objeto” contratado, o Livro Diário de Serviços deverá ser entregue ao DAAE, para que o mesmo possa ser anexado no processo de contratação.

### **8. DO PROCESSO DE MEDIÇÃO:**

Não serão medidos materiais ou equipamentos posto no canteiro de serviços sem a devida aplicação dos mesmos.

A Contratada deverá comunicar a data e o horário em que fará a medição, para que a fiscalização do DAAE possa acompanhar e aferir “in loco” os serviços apontados/medidos. Caso a Contratada faça a medição sem o acompanhamento da fiscalização do DAAE, está só será considerada válida após a verificação e aprovação final, podendo ter itens glosados caso estejam em desacordo com o medido, ocasionando desta forma, demanda maior no tempo de liberação desta medição.

Aprovada a medição final, pela fiscalização DAAE, a Contratada deverá protocolar, através de ofício encaminhado a Gerencia de Engenharia/DAAE, a seguinte documentação:

- 01 (uma) via impressa do Boletim de Medição, devidamente carimbadas e assinada pelo profissional responsável;
- 01 (uma) via legível do diário de serviços;
- Relação dos operários lotados no canteiro de serviços, referente ao período da medição;
- Fotocópia das guias de recolhimento do INSS e FGTS, referente ao período de medição;
- Relatório fotográfico impresso no formato padrão (9 x 12 cm) contendo pelo menos duas fotos de cada etapa de serviços medidos;
- Demais documentações listadas no Edital de Licitação e no Contrato.

Após verificação e aprovação da documentação apresentada, a fiscalização DAAE, solicitará à Contratada, o envio da Nota Fiscal Fatura, que deverá ser protocolada através de ofício encaminhado à Superintendência. O pagamento da NFF, será efetuado, conforme estabelecido em Contrato.

## **9. DO TERMO DE RECEBIMENTO E GARANTIA:**

Após conclusão dos serviços e aferições pertinentes ao “Objeto” contratado, a Contratada deverá solicitar, através de ofício protocolado junto a fiscalização do DAAE, o Termo de Recebimento Provisório – TRP.

Após 30 (trinta) dias da emissão do “TRP”, estando o Objeto contratado em perfeitas condições, a Contratada deverá solicitar, através de ofício protocolado junto a fiscalização do DAAE, o Termo de Recebimento Definitivo – TRD.

Após a emissão do “TRD”, todos os serviços e materiais aplicados pela Contratada, passarão a ter garantia de 12 (doze) meses.

No decorrer da garantia todo e qualquer serviço e ou material fornecido e aplicado pela Contratada, que vier apresentar problema, o mesmo deverá ser substituído imediatamente, sem prejuízo a este DAAE, onde passará a ter nova garantia de 12 (doze) meses.

Após 60 dias do pagamento final, não ocorrendo a emissão do Termo de Recebimento Definitivo – TRD, a contratada poderá ser penalizada, de acordo com as condições estabelecidas no edital, e declarada inidônea, sendo impedida de participar de novas licitações junto a este Departamento.

## **10. DA CAPACIDADE TÉCNICO OPERACIONAL:**

Para comprovação da capacidade técnica serão exigidas as seguintes condições/documentações:

- Registro ou inscrição da proponente na entidade profissional competente, da localidade da sede da mesma;

- Apresentar 01 (um) ou mais atestados, expedidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente acervados pela entidade profissional competente, comprovando o desempenho de atividade pertinente e compatível com 50% do objeto desta licitação, que tem como parcela de maior relevância:
  - Injeção Química Flexível de Gel de Poliuretano → 22,5 litros,
  - Injeção Química de Espuma de Poliuretano → 15,0 litros.
- Comprovação pela Proponente de possuir no seu quadro permanente, na data da entrega da proposta, profissional(is) de nível superior, detentor(es) de Acervo(s) Técnico(s) – CAT, expedido(s) pela(s) entidade(s) profissional(is) competente(s), que demonstre a execução de serviços de características equivalentes ou semelhantes ao objeto da presente licitação, observada a parcela de maior relevância. Para efeitos do artigo 30, parágrafo 1º, inciso I, da Lei de Licitações, consideram-se como parcelas de maior relevância técnica e valor significativo:
  - Tratamento de Trincas e/ou Fissuras.
- Entendem-se, para fins deste Termo, como pertencente ao quadro permanente:
  - Se **Colaborador**: comprovação de vínculo empregatício através de cópia da "ficha ou livro de registro de empregado" ou cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
  - Se **Contratado**: apresentação do contrato com o profissional autônomo de prestação de serviços, que preencha os requisitos e responsabilize-se pela execução do "Objeto";
  - Se **Sócio**: comprovando a participação societária através de cópia do contrato social.

## **11. DA VISITA TÉCNICA:**

A Proponente deverá obrigatoriamente, conhecer o local dos serviços, para avaliar as condições de trabalho, das dificuldades de execução, de acesso, de interferências, entre outras, mediante agendamento de Visita Técnica, junto a Gerência de Engenharia DAAE, fone (16) 3324.9533 ou (16) 3324.9529, em horário comercial (das 9:30 às 16:00 h).

A Visita Técnica deverá ser realizada por pessoa credenciada pela Proponente, através de documento assinado e impresso em papel timbrado.

O DAAE/Araraquara não irá se responsabilizar pela falta de formação ou inexperience do profissional designado pela Proponente.

Ao final da Visita Técnica, o DAAE/Araraquara fornecerá o “Atestado de Visita Técnica”, que deverá ser apresentado junto com os documentos de habilitação da Proponente.

## **12. DA DOCUMENTAÇÃO:**

ANEXO I:	Termo de Referência
ANEXO II:	Memorial Descritivo
ANEXO III:	Escopo de Fornecimento e Estimativa de Preços
ANEXO IV:	Composição de Preços
ANEXO V:	Cronograma Físio-Financeiro
ANEXO VI:	Atestado de Visita Técnica
ANEXO VII:	Placa de Obra/Serviços
ANEXO VIII:	Procedimento P30 RH REV.00

Gerência de Engenharia