

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

Barrilete do Poço Pinheiros III, situado no Parque do Pinheirinho, Araraquara – SP.

Local da obra:	Av. Francisco Vaz Filho, s/nº – Pq. Pinheirinho
Coordenadas da obra:	NS 7.590.333,11 e EW 796.868,13
Julgamento:	Menor preço global.
Forma de contratação:	Regime de empreitada por preço unitário.
Prazo de execução:	60 (sessenta) dias da emissão da Ordem de Serviço.

2. DO ESCOPO DE FORNECIMENTO:

Contratação de empresa especializada para execução do barrilete do Poço Pinheiros III, com o fornecimento de todo material, mão de obra especializada, máquinas, ferramentas, equipamentos, EPI's e EPC's necessários para montagem e instalação, conforme ANEXO II – Especificações Técnicas, ANEXO III – Escopo de Fornecimento e ANEXO IV - Peças Gráficas, compreendendo:

✓ Tubos, conexões, medidor de vazão de inserção, válvula controladora de bomba, válvula de alívio, válvulas de gaveta com acionamento manual, TAP para pitometria, juntas, parafusos, flanges, pintura, entre outros.

3. ESTIMATIVA DE PREÇOS:

O valor estimado para execução do objeto tem como base em orçamentos obtidos junto a empresas especializadas do ramo, conforme ANEXO V – Estimativa de Preços, sendo que, o valor médio total é de:

✓ **R\$ 101.155,00** (cento e um mil, cento e cinquenta e cinco reais).

A *Proponente* deverá apresentar sua proposta orçamentária conforme quantitativos constantes do ANEXO VI – Composição de Preço, sendo que, o DAAE fará os pagamentos de acordo com os custos unitários apresentados e os serviços efetivamente executados, com os materiais e equipamentos devidamente aplicados;

Nos valores apresentados pela *Proponente* deverão estar inclusos todos os materiais, mão de obra qualificada, equipamentos, ferramentas, aplicações, lançamentos, além de encargos, leis sociais, BDI, taxas e impostos de sua responsabilidade;

As medições com valores abaixo de 90% do estabelecido no cronograma físico-financeiro, sem justificativa da *Contratada* e deferimento da Gerência de Engenharia e da Diretoria de Planejamento, serão penalizadas de acordo com as condições estabelecidas no edital da licitação;

A *Proponente* deverá, obrigatoriamente, apresentar o ANEXO VII - Cronograma Físico-Financeiro, com previsão das etapas dos serviços a serem realizadas no período estipulado para conclusão da obra, considerando o prazo necessário para aquisição e entrega dos materiais, sua disponibilidade de mão de obra, ferramentas e equipamentos e sua capacidade de mobilização;

O DAAE não efetuará nenhuma intervenção para a realização da obra, cabendo à *Proponente* incluir em sua proposta os custos que considerar necessários para a execução dos serviços.

4. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

Fornecer todo material, veículos, máquinas, ferramentas, equipamentos e mão de obra qualificada, compatível com os serviços a serem executados;

Cumprir integralmente a legislação trabalhista vigente, devendo seus operários apresentar-se devidamente uniformizados e com todos os Epi's e Epc's, necessários à realização dos serviços;

Antes do início dos serviços todos os colaboradores da *Contratada* deverão, obrigatoriamente, participar da palestra de integração administrada por técnicos de segurança do trabalho do DAAE, conforme estabelece o ANEXO X – Procedimento P030. REV.00 RH.

O treinamento de integração deverá ser agendado junto a Gerência de Engenharia, com, no mínimo, 05 (cinco) dias de antecedência, onde a Contratada entregará cópia da CTPS e do livro de registro dos funcionários que participarão da obra.

Tal procedimento será obrigatório no decorrer da obra para todo e qualquer novo colaborador da Contratada;

Designar um engenheiro, com experiência comprovada em serviços e atividades similares, para supervisionar, acompanhar e fiscalizar a obra na condição de residente, o qual deverá apresentar ART de prestação de serviços devidamente recolhida e preenchida (via original ou cópia autenticada), sendo obrigatório seu comparecimento na obra sempre que necessário ou quando solicitado pela fiscalização;

Verificar as condições de segurança e sinalização da obra, tomando as medidas necessárias para atendimento das normas vigentes, não cabendo à fiscalização deste DAAE, em hipótese alguma, tais responsabilidades;

O local da obra não possui nenhum tipo de vigilância, sendo a *Contratada*, a única e exclusiva responsável pela segurança do canteiro de obra e local dos serviços. Desta forma, cabe à *Contratada*, as providências necessárias para guarda do local, de todo seu material, equipamentos, ferramentas e etc., aplicados, medidos ou não. Em caso de ocorrência de sinistros, no período da execução até a entrega definitiva da obra, a *Contratada* será totalmente responsabilizada, e caberá à mesma a execução dos reparos necessários, bem como a reposição imediata de todo e qualquer material ou equipamento danificado ou furtado;

Durante a execução dos serviços a *Contratada* deverá manter o local da obra limpo e organizado. Após a conclusão dos serviços, todo excesso de solo, restos de materiais, entulhos, vegetação removida, entre outros, deverão ser encaminhadas para locais de descartes apropriados, atendendo as condições estabelecidas na Lei Municipal nº. 6.352 de 09/12/2005, no que se refere à disposição de resíduos de construção civil.

Ressarcir todos os danos causados a esta Autarquia ou a terceiros, por motivos de dolo, negligência, imprudência ou imperícia, por ação ou omissão de seu pessoal ou de prepostos;

A responsabilidade da *Contratada* estende-se durante a realização da obra até a emissão do termo de recebimento definitivo, lavrado pela fiscalização deste DAAE;

A *Contratada* deverá acionar sua equipe técnica para solucionar qualquer modificação no projeto que se fizer necessária em virtude de obstáculos durante a execução da obra ou qualquer levantamento necessário para sua definição. Esta solução deverá ser apresentada à fiscalização deste DAAE para apreciação e aprovação;

Toda carga e descarga de materiais e equipamentos serão de inteira responsabilidade da *Contratada*, inclusive a mão de obra, máquinas ou equipamentos necessários;

A *Contratada* não poderá transferir a terceiros as obrigações e incumbências do Contrato;

Não serão aceitos em hipótese nenhuma, materiais que apresentarem defeitos de fabricação ou danos devido ao transporte ou durante a carga/descarga, os quais deverão ser repostos imediatamente sem qualquer ônus a este DAAE;

A *Contratada* não poderá alegar, em hipótese alguma, desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento das cláusulas e condições do contrato, do Termo de Referência e dos Anexos;

Qualquer dúvida a Gerência de Engenharia deverá ser comunicada imediatamente através de anotações no Diário de Obra ou por meio de documentação protocolada.

5. DO DIÁRIO DE OBRA:

O engenheiro responsável pela *Contratada* deverá, obrigatoriamente, manter o Livro Diário de Obra, em conformidade com o andamento da obra, atualizando-o diariamente;

No Livro Diário de Obra, o engenheiro responsável pela *Contratada*, deverá:

- ✓ Relatar o andamento dos serviços, número de funcionários, condições climáticas, obstáculos não previstos, entre outros;
- ✓ Apontar os problemas que porventura venham ocorrer na execução da obra, deixando a fiscalização ciente dos fatos.

O Livro Diário de Obra deverá ser mantido na obra e disponível a qualquer momento para verificação da fiscalização DAAE e de terceiros (CREA, entre outros), devendo dispor de espaço suficiente para anotações e apontamentos da fiscalização DAAE;

Na conclusão da obra, o Livro Diário de Obra deverá ser entregue ao DAAE, para que possa ser anexado ao processo de contratação.

6. DO PROCESSO DE MEDIÇÃO:

Não serão medidos materiais ou equipamentos posto obra sem a devida aplicação dos mesmos;

A *Contratada* deverá elaborar o relatório fotográfico observando as condições iniciais da área de intervenção, todas as etapas de trabalho e as condições finais. Este relatório fotográfico será parte integrante do processo de medição e deverá ser entregue impresso, no mínimo duas fotos de cada etapa de serviços medidos, no formato padrão (9 x 12 cm) em cada etapa de medição, e em mídia digital (CDROM) de todas as fotografias obtidas, na conclusão da obra;

Apresentar fotocópia autenticada das guias de recolhimento do INSS e FGTS, referente ao período da medição;

Apresentar relação dos operários lotados nos serviços, referente ao período da medição;

Após verificação e aprovação da documentação apresentada, a fiscalização do DAAE solicitará à *Contratada* o envio da Nota Fiscal, que deverá ser protocolada junto ao DAAE, sendo o pagamento efetuado de acordo com as especificações do Edital.

7. DA VISITA TÉCNICA:

A *Proponente* deverá, OBRIGATORIAMENTE, conhecer o local da obra para avaliar as condições de trabalho e as dificuldades de execução mediante o agendamento de visita técnica com a Gerência de Engenharia - GENG, fone (16) 3324.9533, 3324.9924 ou 3324.9529, em horário comercial (das 9:00 às 16:00 hr). A visita técnica deverá ser realizada por pessoa credenciada pela *Proponente* através de documento assinado e impresso em papel timbrado.

O DAAE não irá se responsabilizar pela falta de formação ou inexperiência do profissional designado pela *Proponente*.

O DAAE fornecerá o Atestado de Visita Técnica que deverá ser apresentado junto aos documentos de habilitação da proponente.

8. DA DOCUMENTAÇÃO:

ANEXO I:	Termo de Referência
ANEXO II:	Especificações Técnicas
ANEXO III:	Escopo de Fornecimento
ANEXO IV:	Peças Gráficas
ANEXO V:	Estimativa de Preços
ANEXO VI:	Composição de Preços
ANEXO VII:	Cronograma Físico-Financeiro
ANEXO VIII:	Atestado de Visita Técnica
ANEXO IX:	Procedimento P30

Gerência de Engenharia